

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №13
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЩЕРБИНОВСКИЙ РАЙОН
СЕЛО ШАБЕЛЬСКОЕ**

от 10 января 2022 года

№ 04

с.Шабельское

**Об организации питания детей
МБДОУ детский сад № 13 с.Шабельское**

С целью организации сбалансированного рационального питания детей для формирования здорового образа жизни, охраны и укрепления здоровья, обеспечения социальных гарантий воспитанников, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля по организации питания в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №13 муниципального образования Щербиновский район село Шабельское (далее ДОУ) в 2022 году
п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать питание детей в учреждении в соответствии с «Примерными 10-ти дневными меню для организации питания детей в возрасте от 1,5 до 3-х лет и от 3-х до 7 лет, посещающих дошкольные образовательные учреждения с 10-ти часовым режимом функционирования», утверждённым руководителем МБДОУ детский сад № 13 с. Шабельское.

Изменения в меню разрешается вносить только с разрешения руководителя ДОУ.

1.1. Утвердить план мероприятий по контролю за организацией питания детей на 2022 год (приложение №1).

1.2. Всем работникам ДОУ строго соблюдать требования СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2. Возложить ответственность за организацию питания на заведующего хозяйством Зайцеву Надежду Николаевну.

3. Ответственному за питание Зайцевой Н.Н.:

3.1 Составлять меню-требование накануне предшествующего дня, указанного в меню-требование.

3.2 При составлении меню-требования учитывать следующие требования:

- определять нормы на каждого ребенка, проставляя норму выхода блюд;
- при отсутствии наименования продукта в бланке меню дописывать его в конце списка;
- в конце меню ставить подписи завхоза, кладовщика, одного из поваров,

принимающих продукты из склада и заведующего.

3.3 Представлять меню для утверждения руководителем накануне предшествующего дня, указанного в меню.

3.4 Возврат и добор продуктов (в случае изменения количества детей) оформляется накладной не позднее 10.00 часов.

4. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания в учреждении — поварам, кладовщику:

4.1. Разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню.

4.2. За своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых со склада несёт ответственность кладовщик Зайцева Н.Н..

4.3. Обнаруженные некачественные продукты или их недостача оформляются актом, который подписывается представителями МБДОУ детский сад № 13 с. Шабельское и поставщика.

4.4. Выдачу продуктов со склада в пищеблок производить в соответствии с утвержденным заведующим меню не позднее 17.00 предшествующего дня, указанного в меню.

5. В целях организации контроля за приготовлением пищи закладку основных продуктов в котлы производить в присутствии членов комиссии по питанию.

Запись о проведенном контроле производить в специальной тетради, которая хранится на пищеблоке; ответственность за ее ведение возлагается на завхоза.

6. Поварам Плашкаревой В.Н., Слесаренко О.Н. необходимо:

6.1. Строго соблюдать технологию приготовления блюд;

6.2. Выдавать готовую продукцию только после снятия пробы членами бракеражной комиссии с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в бракеражном журнале.

6.3. Производить закладку основных продуктов в котёл согласно графика.

6.4. Работникам пищеблока необходимо раздеваться в специально отведённом месте.

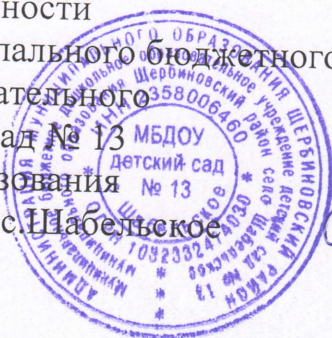
7. На пищеблоке необходимо иметь:

- инструкции по охране труда и технике безопасности, должностные инструкции, инструкции по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима;
- картотеку технологии приготовления блюд;
- график выдачи готовых блюд;
- нормы готовых блюд;
- суточную пробу за 2 суток;
- вымеренную посуду с указанием объёма блюд.

8. Ответственность за организацию питания детей каждой группы несут

- воспитатели и младшие воспитатели закрепленные за группой
- 8.1. Во время приема пищи детьми воспитателям и младшим воспитателям заниматься непосредственно организацией питания детей, привитием культурно-гигиенических навыков.
9. Ознакомить с настоящим приказом всех сотрудников учреждения, указанных в данном приказе под роспись.
10. Общий контроль за организацией питания оставляю за собой.
11. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Исполняющий обязанности
заведующего муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 13
муниципального образования
Щербиновский район с/п/Шабельское



Е.В.Тимофеева